Инструкция по смене адреса электронной почты в Образовательном портале Moodle

1. Авторизоваться на Образовательном портале, введя свои учетные данные (логин и пароль);

2. Нажать на кнопку _____, затем выбрать «О пользователе».



3. Откроется окно, в котором необходимо нажать на ссылку «Редактировать информацию» в блоке «Подробная информация о пользователе».

Новосибирский государственный университет экономики и управления	
🏫 > Личный кабинет > О пользователе	
Подробная информация о пользователе	Редактировать информацию
Адрес электронной почты email@gmail.com	
Страна Россия	

4. В открывшемся окне необходимо изменить адрес электронной почты на актуальный адрес, который используется пользователем.

• Основные

Имя	
Фамилия	
Адрес электронной почты *	email@gmail.com
Показывать адрес электронной почты ⑦	Только другим слушателям курса
Город Выберите страну	Россия
Часовой пояс	Неверный часовой пояс «UTC+7.0»
Предпочитаемая тема	По умолчанию
5. После этого необходимо	нажать на кнопку Обновить профиль, находящуюся в

нижней части окна.